



Управление образования  
Администрации города Кунгура  
Пермского края  
МБДОУ «Детский сад № 1»  
**ПРИКАЗ**  
**17.01.2012 № 98**  
Об организации питания детей  
МБДОУ «Детский сад № 1»

С целью организации сбалансированного рационального питания детей и работников в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2014 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с «Примерными 10-ти дневными меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 12-ти часовым режимом функционирования». Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующей ДОО.
  - 1.1. Утвердить план мероприятий по контролю за организацией питания детей на 2014 учебный год.
  2. Возложить ответственность за организацию питания на калькулятора Л.М.Докшину
  3. Ответственному за питание Л.М.Докшиной:
    - 3.1. Составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.
    - 3.2. При составлении меню-заказа учитывать следующие требования:
      - определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
      - при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;
      - в конце меню ставить подписи калькулятора, кладовщика, одного из поваров, принимающих продукты из склада и заведующей.
    - 3.3. Представлять меню для утверждения заведующим накануне предшествующего дня, указанного в меню.
    - 3.4. Возврат и добор продуктов оформляется накладной не позднее 10.00 часов.
  4. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении — поварам, кладовщику:
    - 4.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.
    - 4.2. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых со склада несёт ответственность кладовщик О.Б.Мичкова.
    - 4.3. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается представителями МБДОУ «Детский сад № 1» и поставщика.
    - 4.4. Выдачу продуктов со склада в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 17.00 предшествующего дня, указанного в меню.
  5. В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии любого члена комиссии по питанию.
  6. Поварам Семковой Л.В., Верхоланцевой Е.В. необходимо:
    - 6.1. Строго соблюдать технологию приготовления блюд;
    - 6.2. Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.
    - 6.3. Работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведённом месте.
  7. На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;
- картотеку технологии приготовления блюд;
- медицинскую аптечку;
- график выдачи готовых блюд;
- нормы готовых блюд, контрольное блюдо;
- суточную пробу за 2 суток;
- вымеренную посуду с указанием объема блюд.

8. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели и помощники воспитателя:

Группа раннего возраста

Порядина В.В.  
Сычева О.С.  
Новожилова Г.Ю.  
Панкратова И.В.

Младшая группа 1 «А»

Чабина Л.В.  
Хасанова Э.Р.  
Паутова Е.А.

Младшая группа 1 «Б»

Ежелева Т.А.  
Погорелова В.А.  
Пономаренко Т.Ю.

Младшая группа 1 «В»

Ушакова В.В.  
Костроминова В.В.  
Андреевских О.А.

8.1. Во время приема пищи детьми воспитателям и помощникам воспитателя заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков.

9. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

Ответственность за выполнение приказа возлагаю на себя, калькулятора Л.М.Докшину, медицинского работника В.А.Мальгину и кладовщика О.Б.Мичкову.

10. С приказом ознакомлены все работники учреждения; копия на пищеблоке.

Заведующая МБДОУ «Детский сад № 1»

Н.Н.Еремеева

С приказом ознакомлены:


  

  

  

  

  
